**令和６年度 エントリーシート（総合職）**

写真添付

# 記入日 西暦 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **フリガナ** |  | **印** | 1. 縦 36-40mm横 24-30mm2. 本人単身胸から上 |
| **氏 名** |  |
| **生年月日** | **西暦 年 月 日 生 （ 満 歳 ）** | **男 ・ 女** |
| **フリガナ** |  |
| **現住所** | **〒 (　　－　　)****都 道　府 県** |
| **フリガナ** |  |
| **休暇中のご連絡先** | **〒 (　　－　　)****都 道****府 県** |
| **電話番号** | **－ －** | **携帯電話** | **－ －** |
| **ＰＣ****アドレス** | **フリガナ** |  |
| **＠** |
| **携 帯 アドレス** | **フリガナ** |  |
| **＠** |

**※携帯電話番号、メールアドレスは選考の連絡のために使用します**

**※アドレスのフリガナは、アルファベット・数字・記号を識別するために必要です**

|  |
| --- |
| **学 歴（ 高校以上の学校名・学科名を記入、また高校は卒業年度のみ記入 ）** |
| 学校名 | 学部・学科・専攻名 | 入学 | 卒業（見込み） |
|  |  | 西暦　　　　　　　　　　　年　　月 | 年　　月 |
|  |  | 年　　月 | 年　　月 |
|  |  | 年　　月 | 年　　月 |
|  |  | 年　　月 | 年　　月 |

|  |
| --- |
| **職 歴 （ 最終学歴後の職歴を、採用試験申込み時まで空白期間のないよう記入 ）** |
| 在職期間 | 勤務先名称 | 職務内容 | 所在地 |
| 年　　月～　　　　年　　月 |  |  |  |
| 年　　月～　　　　年　　月 |  |  |  |
| 年　　月～　　　　年　　月 |  |  |  |
| 年　　月～　　　　年　　月 |  |  |  |

|  |
| --- |
| **インターンシップ・クラブ活動 ・ 文化活動 ・ その他今迄に取り組んできた活動 など** |
| 名称・役割・活動概要・成果など　 |

|  |
| --- |
| **パソコンレベル　※自分の操作レベルに○印を付すこと** |
| ・MS-Word （ 1.未経験 　2.多少使える 3.普通に使える ）　 ・MS-PowerPoint （ 1.未経験 　2.多少使える 3.普通に使える ）・MS-Excel （ 1.未経験 　2.多少使える 3.普通に使える ）　 ・MS-Access （ 1.未経験 　2.多少使える 3.普通に使える ） |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **年** | **月** | **免 許 ･ 資 格･検 定･ 賞 罰 など** | **趣味・スポーツ・特技など** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **当協会の志望動機を教えてください** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **ご自身で自覚している長所・短所を教えてください。また「長所」が発揮された取り組み事例についてご記入ください。** |
| ＜ご記入にあたって＞文章の記述は、箇条書き、図解等どのような方法でも構いません。わかりやすく創意工夫してご記入下さい。 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **仕事で重視することを( 行動力 / 協調性 / 忍耐力 / 創造力 / 計画性 )より一つ選び具体例を挙げて御記入ください** |
| **( 行動力 ／ 協調性 ／ 忍耐力 ／ 創造力 ／ 計画性 ) ○をつけてから御記入してください。** |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **自己PR** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **扶養家族など** |
| 扶養家族数 　　　(配偶者を除く)　　　　　　　　　　　 人 | 配偶者有　 ・ 　無 | 配偶者の扶養義務有　 ・ 　無 |

|  |
| --- |
| **希望記入欄（ 給与・職種・勤務時間・その他、何でも御希望があれば御記入ください ）** |
|  |
|  |

※ エントリーシートに御記入いただいた内容は個人情報保護方針に基づき新卒採用活動以外の目的には使用いたしません。

選考終了後は処分いたします。（採用決定者は除く。）